

СОГЛАСОВАНО: Управление образования администрации Советского района ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат 372BEA11093E5A428C83DC5226237B77 Владелец Черемных Наталья Владимировна Действителен с 04.06.2025 по 28.08.2026	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МАДОУ д/с «Ромашка» Приказ № 90 о/д от 25.03.2026 г.
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

**о муниципальном центре психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи**

1. Общие положения

1.1. Муниципальный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее Центр) является структурным подразделением Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» (далее — МАДОУ д/с «Ромашка»). Местонахождение Центра: 628240, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Советский район, г.п. Советский, ул. Гастелло, дом 41 в.

1.2. Центр создан в целях оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, в том числе испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления, а также родителям обучающихся, педагогическим работникам образовательных организаций по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, по вопросам обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их запросами.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением образования администрации Советского района, муниципальными образовательными организациями Советского района, Муниципальной территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района, общественными объединениями и другими учреждениями и ведомствами в рамках своей компетенции.

1.4. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 №763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической помощи», от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», решением Думы Советского района от 24.06.2025 № 393/НПА «О реализации права на участие в осуществлении государственных полномочий, не переданных органам местного самоуправления Советского района в установленном порядке», постановлением администрации Советского района от 01.07.2025 № 1038 «О создании муниципального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Уставом МАДОУ д/с «Ромашка».

1.5. Положение устанавливает порядок организации и функционирования Центра.

1.6. В своей деятельности работники Центра руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, приказами и распоряжениями Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом МАДОУ д/с «Ромашка», решениями руководства МАДОУ д/с «Ромашка», настоящим Положением о Центре, должностными инструкциями, локальными нормативными актами МАДОУ д/с «Ромашка».

1.7. Центр оказывает услуги на безвозмездной основе в пределах муниципального задания.

1.8. Центр вправе оказывать платные услуги, указанные в Уставе МАДОУ д/с «Ромашка», в порядке, определенном действующим законодательством.

2. Основные направления деятельности Центра

К основным направлениям деятельности Центра относятся:

2.1. Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

2.2. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные

основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся.

2.3. Организация выявления созданной при Центре территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Советского района (далее - ТПМПК) детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении.

2.4. Осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями.

2.5. Организация работы в рамках деятельности регионального ресурсно-методического центра по развитию ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

2.6. Методическое сопровождение организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, включая адаптированные основные общеобразовательные программы.

2.7. Организация работы службы медиации. Помощь участникам конфликтов находить взаимоприемлемое решение при содействии нейтрального посредника (медиатора).

3. Основные функции Центра

В соответствии с основными направлениями работы Центр осуществляет следующие основные функции:

3.1. Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:

3.1.1. Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

3.1.2. Коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическая помощь обучающимся. Психолого-педагогическая помощь оказывается детям на основании письменного заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) (приложения 1, 2).

3.1.3. Психолого-педагогическая помощь несовершеннолетним оказавшимся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) состоящим в реестре Муниципальной территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района.

3.1.4. Психолого-педагогическая помощь несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) из семей участников Специальной военной операции (далее - СВО).

3.1.5. Помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

3.2. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся:

3.2.1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.2.2. Методическая помощь в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов.

3.2.3. Методическая помощь в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся.

3.2.4. Методическая помощь в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

3.2.5. Проведение мониторингов по вопросам предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью.

3.2.6. Разработка методических рекомендаций для педагогов, специалистов образовательных организаций, родителей по вопросам, входящим в компетенцию Центра, подготовка методических материалов для проведения диагностической и психолого-педагогической работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.7. Методическое обеспечение организации и проведения региональных мероприятий в сфере образования: конференций, семинаров, семинаров-практикумов для специалистов, оказывающих услуги по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, конкурсов по направлению деятельности, совещаний, форумов, заседаний методических сессий.

3.2.8. Разработка и реализация мероприятий, направленных на социально-психологическое и педагогическое просвещение участников образовательного процесса (выступление на педсоветах, организация и проведение информационных семинаров, вебинаров, круглых столов и т.п.).

3.3. Организация выявления созданной при Центре ТПМПК детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении:

3.3.1. Проведение комплексного обследования детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими обучения в образовательных организациях, в целях выявления у них особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении.

3.3.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации обучения и воспитания обследуемых, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

3.3.3. Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

3.3.4. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, девиантным (общественно опасным) поведением, прошедших обследование на ТПМПК, проживающих на территории Советского района.

3.3.5. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

3.3.6. Организационно-методическое обеспечение деятельности ТПМПК, координация деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций.

3.3.7. Проведение мониторинга исполнения образовательными организациями рекомендаций о создании специальных условий для получения образования обучающимися.

3.4. Осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями:

3.4.1. Диагностическое обследование детей.

3.4.2. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних по выявленным проблемам.

3.4.3. Составление рекомендаций по содержанию коррекционных и профилактических мероприятий для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, и родителей (законных представителей).

3.4.4. Осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам

трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями.

3.4.5. Оказание консультативной помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, а также несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

3.5. Организация работы в рамках деятельности ресурсно-методического центра по развитию ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре:

3.5.1. Разработка методических материалов (методические рекомендации, брошюры, листовки и др. материалы) по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей, нуждающихся в ранней помощи (далее - дети целевой категории) и семей, их воспитывающих.

3.5.2. Проведение консультаций для специалистов образовательных организаций Советского района по теоретическим и практическим аспектам оказания комплексной помощи детям целевой категории и их семьям.

3.5.3. Организация работы по обобщению, систематизации, распространению практического опыта по вопросам оказания комплексной помощи детям целевой категории и их семьям в образовательных организациях.

3.6. Методическое сопровождение организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, включая адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.6.1. Методическое сопровождение при выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации социальной адаптации, а также в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

3.6.2. Осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

3.7. Обеспечение информирования населения о функционировании детского телефона доверия с единым общероссийским номером по оказанию экстренной психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) (далее - детский телефон доверия):

3.7.1. Проведение рекламно-просветительских кампаний, направленных на ознакомление детей, подростков и их родителей с деятельностью детского телефона доверия с единым общероссийским номером, посредством социальных сетей, официального сайта МАДОУ д/с «Ромашка».

3.8. Осуществление психолого-педагогического консультирования детей, подростков, их родителей (законных представителей) и иных граждан по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних, в том числе оказание экстренной консультативно-психологической помощи детям и их родителям (лицам, их замещающим) в дистанционном формате (по телефону).

3.9. Межведомственное взаимодействие с учреждениями социального обслуживания Советского района, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3.10. Подготовка брошюр, буклетов, памяток информационно-рекомендательного характера по актуальным обращениям детей и родителей (законных представителей) по вопросам оказания им экстренной психологической помощи, в том числе в кризисных состояниях.

3.11. Участие в мероприятиях, направленных на социально-психологическое просвещение участников образовательного процесса (выступление на семинарах, вебинарах,

конференциях и т.п.) по вопросам оказания экстренной психологической помощи несовершеннолетним.

3.12. Профилактика и реагирование на случаи буллинга, фиксация, информирование, взаимодействие с образовательными организациями.

3.13. Процедура урегулирования споров с участием в качестве посредника независимого лица - медиатора (процедуры медиации), содействия развитию партнерских деловых отношений и формированию этики делового оборота, гармонизации социальных отношений:

3.13.1. Урегулирование конфликтов между участниками конфликта.

3.13.2. Профилактика конфликтов и препятствование их эскалации. Просветительская работа среди учеников, их родителей и педагогического состава, направленная на формирование коммуникативных умений (навыки конструктивного решения конфликтов).

3.13.3. Работа с последствиями конфликтов, содействие заглаживанию обидчиком причинённого вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними.

3.13.4. Формирование безопасного пространства для участников конфликта.

3.13.5. Координация усилий родителей, близких родственников и общеобразовательной организации для предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

4. Организация деятельности Центра

4.1. Центр возглавляет начальник, назначаемый заведующим МАДОУ д/с «Ромашка».

4.2. Начальник Центра осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несет ответственность за его работу.

4.3. Психолого-педагогическая, логопедическая, специальная дефектологическая помощь несовершеннолетним осуществляется специалистами Центра, имеющими соответствующее образование и квалификацию.

5. Права и обязанности

5.1. Специалисты Центра в целях качественного осуществления своих обязанностей имеют право:

5.1.1. рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах профессиональной компетенции;

5.1.2. отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессионально-этическим принципам работы специалистов, ущемляют права и интересы ребенка;

5.1.3. предлагать заведующему МАДОУ д/с «Ромашка» мероприятия по совершенствованию работы Центра;

5.1.4. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании деятельности Центра;

5.1.5. подавать заявки администрации МАДОУ д/с «Ромашка» для формирования материальной базы и методического обеспечения Центра;

5.1.6. использовать и запрашивать у руководства и специалистов образовательных организаций Советского района информацию, необходимую для работы;

5.1.7. на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

5.1.8. на повышение своей профессиональной квалификации.

5.2. Обязанности специалистов Центра:

5.2.1. соблюдать требования должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка;

5.2.2. руководствоваться профессиональными и этическими принципами в работе;

5.2.3. хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ;

5.2.4. не разглашать персональные данные несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);

5.2.5. исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического развития при принятии решений и осуществлении рекомендаций.

6. Ответственность

Специалисты Центра несут ответственность за:

6.1 своевременное и качественное выполнение функций и задач, возложенных на Центр;

6.2. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств при оказании услуг, в соответствии с действующим законодательством;

6.3. достоверность и сохранность информационных материалов, протоколов обследования, документации в установленном порядке;

6.4. совершение действий, нарушающих права и интересы обратившихся граждан;

6.5. адекватность используемых диагностических методик, коррекционных и психопрофилактических средств работы;

6.6. соблюдение законодательства Российской Федерации в пределах своей деятельности;

6.7. организацию работы Центра, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативных правовых актов по профилю деятельности структурного подразделения;

6.8. рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;

6.9. состоянием трудовой и исполнительской дисциплины, выполнение своих функциональных обязанностей;

6.10. соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, санитарных правил и норм, противопожарной безопасности и техники безопасности;

6.11. ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами МАДОУ д/с «Ромашка»;

6.12. предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Центра;

6.13. в случае нарушения трудовой дисциплины, несоответствия сведений предоставляемых в учетной и отчетной документации, разглашения конфиденциальных сведений, а также злоупотреблении своим должностным положением работники Центра несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к положению о
муниципальном центре
психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи

**Заявление
на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи**

Заведующему МАДОУ д/с «Ромашка»
Ильиной С.Р.

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя

(законного представителя) обучающегося (полностью)

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

В соответствии с частью 3 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и прошу оказывать психолого-педагогическую, медицинскую социальную помощь моему ребенку,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в _____ году (учебном году) в части:

психолого-педагогического консультирования обучающегося;

коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

логопедической помощи обучающемуся;

реализации комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий (при наличии соответствующей лицензии у организации); помощи обучающемуся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

(подпись родителя (законного представителя)

☐

(дата)

Согласен на оказание экстренной и (или) кризисной психологической помощи (при необходимости).

(подпись родителя (законного представителя)

☐

(дата)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении.

(подпись родителя (законного представителя)

(дата)

**Согласие
на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи**

Заведующему МАДОУ д/с «Ромашка»
Ильиной С.Р.

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

родителя (законного представителя)

_____ обучающегося (полностью)

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

В соответствии с частью 3 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" выражаю согласие на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи моему ребенку,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в _____ году (учебном году) в части:

психолого-педагогического консультирования обучающегося; коррекционно-развивающих и
компенсирующих занятий с обучающимся; логопедической помощи обучающемуся;
реализации комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий (при наличии
соответствующей лицензии у организации);

☐ помощи обучающемуся в профорientации, получении профессии и социальной адаптации.

(подпись родителя (законного представителя))

Согласен на оказание экстренной и (или) кризисной психологической помощи (при необходимости).

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

(дата)

☐ Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении.

(подпись родителя (законного представителя))

(дата)