

*Рассмотрено
Педагогическим советом
МАДОУ д/с «Ромашка»
протокол №2 от 10.12.2018 г.*

*Приложение 8
к приказу заведующего
МАДОУ д/с «Ромашка»
№ 228 о/д от 10.12.2018 г.*

**Порядок
доступа педагогических работников Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»
к информационно – телекоммуникационным сетям**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок доступа педагогических работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» (далее - МАДОУ) к информационно – телекоммуникационным сетям разработан в соответствии с ч. 8 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ и определяет порядок пользования педагогическими работниками сетью «Интернета».
- 1.2. Целью настоящего Порядка является создание в МАДОУ условий для свободного использования педагогическими работниками в МАДОУ сети «Интернет».
- 1.3. Требования настоящего Порядка распространяются на всех педагогических работников МАДОУ.

2. Регламент работы точек доступа к сети Интернет.

- 2.1. Точки доступа к информационным Интернет-ресурсам в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» созданы в кабинетах специалистов, групповых помещениях.
- 2.2. Пользователями точки доступа могут быть все педагоги МАДОУ, и могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам, искать необходимую и размещать собственную информацию, получать консультации по вопросам, связанным с использованием сети «Интернет».
- 2.3. К работе в сети «Интернет» допускаются лица, прошедшие регистрацию и обязавшиеся соблюдать условия работы.

3. Права и обязанности пользователей.

- 3.1. Пользователи точек доступа в МАДОУ имеют право:
- 3.1.1. работать в сети «Интернет» в течение одного часа. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа и при отсутствии иных лиц, желающих в это же время воспользоваться доступом к Интернет-ресурсам.
- 3.1.2. Сохранять полученную информацию на съёмном диске (дискете, CD, флэш - накопителе). Съёмные диски должны быть предварительно проверены на наличие вирусов. При необходимости пользователь может распечатать полученную информацию.
- 3.2. Пользователям точек доступа запрещается:
- 3.2.1. осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ;
- 3.2.2. посещать сайты, содержащие антигосударственную и порнографическую информацию, информацию со сценами насилия;
- 3.2.3. участвовать в нетематических чатах;

- 3.2.4. передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;
- 3.2.5. распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- 3.2.6. устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое;
- 3.2.7. изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;
- 3.2.8. включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа;
- 3.2.9. осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в точке доступа МАДОУ, так и за его пределами;
- 3.2.10. использовать возможности точки доступа для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической информации.

4. Ответственность пользователей

- 4.1. Пользователи точки доступа несут ответственность за содержание передаваемой, принимаемой и распечатываемой информации.
- 4.2. Пользователи должны выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернет по первому требованию; соблюдать тишину, порядок и чистоту на рабочем месте.
- 4.3. Лица, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы в точке доступа.
- 4.4. При нанесении любого ущерба точке доступа к «Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.